**Администратор КП. Основы администрирования – 2**

**При экспорте инфоблоков можно выгрузить**

* неограниченый уровень вложенности
* 3 уровня вложенности инфоблока
* 5 уровней вложенности инфоблока

**Добавление новых пользователей в систему возможно:**

* только вручную
* как автоматически с помощью импорта, так и вручную
* только автоматически с помощью процедуры импорта

**Раздел инфоблока это логическая единица, используемая для группировки:**

* элементов внутри информационного блока
* элементов внутри типа информационного блока
* информации внутри элемента информационного блока

**Элемент инфоблока это:**

* логическая единица, используемая для группировки информационных блоков
* средство группировки информации в рамках типа инфоблока
* непосредственно информация, размещаемая в информационных блоках

**Тип инфоблока это:**

* блок структурированной информации, входящий в состав инфоблока
* логическая часть информационного блока
* группировка информационных блоков по определенной тематике и (или) схожей структурой

**Инфоблок может содержать в своем составе:**

* подразделы
* разделы
* вложенные инфоблоки
* элементы инфоблока

**Технология «Автокеширования»:**

* автоматически обновляет кеш компонентов при изменении данных
* позволяет компонентам с включенным режимом автокеширования создать кеши и полностью перейти в режим работы без запросов к базе данных
* позволяет ускорить загрузку страниц путем обращения к кешу без подключения PHP

**«Калининградский филиал» это:**

<http://dev.1c-bitrix.ru/images/content_manager/tests/iblocks.png>

* тип инфоблока
* раздел инфоблока
* инфоблок
* элемент инфоблока

**Права на доступ пользователей задаются:**

* в настройках информационных блоков
* в настройках модулей
* в настройках уровней доступа
* в настройках типов инфоблоков
* в настройках компонентов
* в настройках групп пользователей
* в менеджере файлов
* в настройках визуального редактора

**Какие нужно установить права на файл/папку, чтобы у пользователя был следующий набор кнопок на панели управления:**

* для папки - «Полный доступ»
* для папки и файла - «Чтение»
* для папки - «Запись», а для файла - «Чтение»
* для папки - «Чтение», а для файла - «Запись»
* для папки и файла - «Запись»

**Если при создании CSV-файла отсутствует значение для некоторого типа данных, то:**

* оно должно быть заменено пустой строкой
* оно должно быть заменено значением по умолчанию
* указывается еще один разделитель

**Проверка целостности файлов системы осуществляется на странице:**

* Контроль целостности
* Проверка сайта
* Агенты

**Чтобы динамический контент был виден из публичной части всем пользователям, для группы "Все пользователи (в том числе неавторизованные)", задать права "чтение" необходимо:**

* в модуле инфоблоков
* в правах доступа на страницу с компонентом
* в настройках типа инфоблоков
* в настройках используемого компонента
* в настройках инфоблока

**Набор кнопок, отображаемых пользователю на панели управления, ограничиваются администратором с помощью:**

* уровня прав доступа конкретного пользователя
* настроек «Главного модуля»
* уровня прав доступа группы, к которой он относится

**Если загружаемый инфоблок уже существует в системе, то:**

* система не произведет никаких действий и выдаст предупреждение о наличии указанного инфоблока
* новый инфоблок не будет создан, загрузка произведётся в имеющийся
* будет создан новый инфоблок с добавлением в название префикса и загрузкой в него данных

**В системе имеются две обязательные группы:**

* администрация портала
* все пользователи
* администраторы
* техподдержка

**С помощью информационных блоков может быть реализована публикация типов информации**

* статической
* динамической
* динамической и статической одновременно

**Управление правами доступа пользователей осуществляется:**

* отдельно для каждого пользователя (в форме редактирования учетной записи пользователя)
* с помощью настройки прав групп, к которым относятся пользователи (в форме настройки параметров группы)
* с помощью настройки параметров сайта

**При выполнении настроек импорта пользователей со стороны "1С: Зарплата и управление персоналом 8.1" необходимо указать данные:**

* администратора системы
* пользователя портала, обладающего правом на проведение импорта из "1С: Зарплата и управление персоналом 8.1"
* администратора "1С: Зарплата и управление персоналом 8.1"

**Форма редактирования/добавления элемента инфоблока**

* может быть изменена только для публичной части сайта
* может быть изменена только для административного раздела сайта
* может быть изменена для публичной и административного раздела сайта

**Настройка прав доступа к папкам и файлам осуществляется:**

* в разделе «Контент»
* в настройках модуля «Управление структурой»
* в Менеджере файлов, раздел «Файлы и папки»

**Инфоблок это:**

* блок однородной информации
* непосредственно сама информация
* логическая единица, используемая для группировки информационных данных

**Экспорт инфоблоков в формат XML отличается от экспорта в CSV тем, что:**

* этот экспорт более быстрый и удобен при больших объемах данных
* создается более компактный файл архива
* можно переносить не только содержимое инфоблоков, но и их свойства и изображения

**Форма «Проверка сайта» служит для:**

* проверки работоспособности сайта
* проверки целостности файлов системы
* проверки сервера на соответствие техническим требованием продукта

**Чтобы разрешить пользователю добавление новостей в раздел «Новости компании» (инфоблок «Новости компании», тип «Новости»), нужно:**

* предоставить пользователю право доступа к инфоблоку «Новости компании» равным «Изменение»
* предоставить пользователю право доступа к инфоблокам типа «Новости» равным «Изменение»
* предоставить пользователю право доступа к модулю «Информационные блоки» равным «Запись»

**Какими правами будет обладать пользователь, относящийся к двум группам со следующими правами?**

**Первой группе пользователей разрешено редактирование всех страниц сайта, кроме страниц закрытого раздела (доступ к данному разделу запрещен);**

**Второй группе пользователей предоставлено право на просмотр всех страниц сайта.**

* правом на просмотр всех страниц сайта
* правом на редактирование всех страниц сайта, кроме страниц закрытого раздела
* правом на просмотр страниц закрытого раздела и редактирование остальных страниц сайта

**Восстановление базы данных осуществляется на странице:**

* Агенты
* Проверка БД
* Резервное копирование

**Технически минимальный список полей для импорта из файла формата CSV включает в себя колонки:**

* название
* символьный код
* XML\_ID
* ID

**Если пользователь приписан к какой-либо группе на ограниченный период времени, то по окончании указанного периода:**

* пользователь отписывается от группы и становится неактивным
* пользователь будет отписан от группы, бюджет пользователя будет сохранен в системе
* пользователь будет удален из системы
* приписка пользователя к группе сохраниться, однако пользователь с данным бюджетом станет неактивным

**Страница «Резервное копирование» позволяет:**

* создать архив публичной части текущего сайта, ядра продукта и базы данных
* создать архив ядра продукта и базы данных
* создать архив публичной части текущего сайта и базы данных